



دانشگاه تربیت مدرس

پریس

بسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تاریخ  
پوست

### شیوه نامه اجرایی ارزیابی جامع دوره دکتری (Ph.D)

مقدمه: به استناد ماده ۷ آیین نامه دوره دکتری مصوب شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (ابلاغیه شماره ۲۱/۵۷۲۰۹ مورخ ۸۹/۹/۱۷) و به منظور ایجاد هماهنگی در اجرای ارزیابی جامع دوره دکتری در سطح گروه‌های آموزشی و دانشکده‌ها، شیوه‌نامه اجرایی دانشگاه تربیت مدرس به شرح زیر ابلاغ می‌شود:

#### ماده ۱- اهداف آزمون

هدف از این آزمون احراز توانمندی‌های آموزشی و پژوهشی دانشجو و سنجش توانایی‌های تجزیه و تحلیل مسائل تخصصی با رویکرد علمی است که با برگزاری آزمون ارزیابی جامع طبق مفاد این شیوه نامه حاصل می‌شود.

#### ماده ۲- تعریف آزمون

آزمون ارزیابی جامع دوره دکتری شامل دو مرحله کتبی و شفاهی، به نسبت ۶۰ درصد کتبی و ۴۰ درصد شفاهی است.

#### ماده ۳- شرایط شرکت در آزمون

هر دانشجوی دکتری که همه واحدهای درسی خود را با موفقیت گذرانده باشد و میانگین کل نمرات وی کمتر از ۱۶ نباشد، ملزم است تا در مهلت مقرر در ارزیابی جامع (شامل آزمون‌های کتبی و شفاهی) شرکت نموده و قبول شود.

#### ماده ۴- مواد و چگونگی برگزاری آزمون

۴-۱- آزمون جامع ضمن متفاوت بودن با آزمون‌های دروس گذرانده شده در مقطع دکتری، به گونه‌ای برگزار می‌شود که سطح بینش و استنباط دانشجو در دروس دوران تحصیل وی در دانشگاه را ارزیابی نماید.

۴-۲- مواد آزمون کتبی به پیشنهاد استاد راهنما و تصویب شورای گروه آموزشی، از محتوای سه موضوع امتحانی (هر موضوع می‌تواند شامل یک تا سه ماده درسی باشد) از مجموع برنامه‌های درسی مصوب رشته/گرایش دانشجو در دوران تحصیل دانشگاهی، به صورت تشریحی و حداکثر در ۲ روز کاری تحت نظارت مدیر گروه برگزار می‌شود.

تبصره ۱: هر دانشجو که طرح رساله خود را تا پایان نیمسال سوم به تصویب شورای پژوهشی دانشکده برساند، می‌تواند

صرفاً از شرکت در یک درس از دروس آزمون کتبی ارزیابی جامع که از همان درس در دوره آموزشی حداقل نمره ۱۸/۵

تهران، جلال آل احمد، پل نصر

مندوق پستی: ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111





دانشگاه تربیت مدرس

ریس

بسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تاریخ  
پست

را اخذ نموده باشد در صورت تایید استاد راهنما و با تصویب شورای گروه آموزشی معاف گردد، نمره درس معاف شده در میانگین آزمون کتبی ارزیابی جامع محاسبه نمی شود.

تبصره ۲: مواد آزمون کتبی باید حداقل دو ماه قبل از برگزاری آزمون توسط مدیر گروه آموزشی به نحو مقتضی به آگاهی دانشجوی برسد. دانشجوی موظف است در خصوص مواد آزمون و تاریخ دقیق ارزیابی جامع از گروه آموزشی کسب اطلاع کند.

تبصره ۳: دانشجویان واجد شرایط یک رشته/گرایش باید با هم در ارزیابی جامع شرکت کنند. مواد آزمون کتبی آنها می تواند برحسب مورد بر اساس نظر استاد راهنما و با تشخیص و تایید شورای گروه آموزشی متفاوت باشد.

تبصره ۴: نتایج آزمون کتبی باید به صورت محرمانه و حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز پس از اتمام آزمون کتبی، توسط مدیر گروه آموزشی به معاون آموزشی دانشکده اعلام شود. معاون آموزشی دانشکده نیز باید حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از دریافت نتایج، مجوز برگزاری آزمون شفاهی را صادر کند.

۳-۴- آزمون شفاهی حداکثر تا یک ماه پس از آزمون کتبی توسط کمیته ای با ترکیب زیر برگزار می شود:

الف- مدیر گروه که مسئول کمیته است.

تبصره ۵: در صورتی که استاد راهنمای اصلی همزمان مدیر گروه باشد، در جلسه شفاهی دانشجوی خود نمی تواند مسئول کمیته باشد، در این گونه موارد یکی دیگر از اعضای هیأت علمی تمام وقت گروه به انتخاب معاون آموزشی دانشکده مسئول کمیته خواهد بود.

ب- استاد راهنمای اصلی

ج- حداقل ۱ نفر از اعضای هیأت علمی گروه آموزشی یا گروه های آموزشی مرتبط با آن دانشکده به غیر از استاد راهنما به پیشنهاد شورای گروه و تایید معاون آموزشی دانشکده

د- حداکثر ۲ نفر عضو هیأت علمی خارج از گروه آموزشی، با مرتبه دانشجویی و یا بالاتر (از سایر گروه های آموزشی مرتبط دانشگاه یا از دانشگاه های برتر کشور)، به پیشنهاد شورای گروه آموزشی و تایید معاون آموزشی دانشکده

ه- معاون آموزشی دانشکده یا یکی از اعضای هیأت علمی دانشکده (به عنوان نماینده معاون آموزشی دانشکده) و ترجیحا از رشته های مرتبط برای نظارت بر اجرای آزمون و بدون حق نمره

تبصره ۶: هر عضو کمیته ارزیابی کننده می تواند حداکثر ۲ مسئولیت و یک حق نمره در آزمون را داشته باشد.

تهران، جلال آل احمد، پل نصر

مندوق پستی: ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰

دورنگار : ۸۸۰۰۹۷۳۵

۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111





دانشگاه تربیت مدرس  
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تاریخ  
پست

تبصره ۷: جلسه کمیته با حضور حداقل ۴ نفر (دارای حق نمره) و حداکثر ۷ نفر با رعایت موارد مذکور رسمیت می‌یابد. در هر حال حضور مسئول کمیته، استاد راهنمای اصلی، عضو هیات علمی داخل و خارج از دانشکده و معاون آموزشی دانشکده (یا نماینده ایشان) در جلسه الزامی است.

تبصره ۸: در صورتی که استاد راهنما به دلیل حضور در فرصت مطالعاتی یا عذر موجه به تشخیص معاون آموزشی دانشکده امکان شرکت در جلسه آزمون شفاهی را نداشته باشد این آزمون با معرفی یک نماینده رسمی به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای گروه که حائز شرایط هدایت و راهنمایی دانشجوی دکتری باشد و با حق نمره از طرف ایشان برگزار خواهد شد.

### ماده ۵- زمان برگزاری آزمون

به پیشنهاد شورای گروه آموزشی، ارزیابی جامع حداکثر دو نوبت در سال (در هر نیمسال یکبار و با حداقل فاصله زمانی ۴ ماه) برگزار می‌شود. دانشجوی موظف است تا پس از اتمام دروس آموزشی (در نیمسال دوم) برای شرکت در ارزیابی جامع (در نیمسال سوم) اقدام کند. همچنین گروه آموزشی ذیربط موظف است برنامه ریزی لازم برای برگزاری آزمون جامع را در مهلت مقرر فراهم و زمان مربوطه را کتبا به دانشجو ابلاغ نماید. برگزاری آزمون جامع بعد از نیمسال سوم در موارد خاص و تنها با تایید گروه و مجوز شورای آموزشی دانشگاه امکان‌پذیر خواهد بود.

تبصره ۹: در مواردی که بر اساس برنامه درسی مصوب، دانشجویان رشته‌های علوم پزشکی موظف به گذراندن بیش از ۱۸ واحد دروس تخصصی آموزشی باشند (برنامه‌های مصوب وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی)، ارزیابی جامع پس از اتمام واحدهای آموزشی (در نیمسال چهارم) برگزار می‌شود.

تبصره ۱۰: دانشجو در صورت عدم شرکت و یا عدم قبولی در ارزیابی جامع ملزم است درخواست تمدید مهلت شرکت در ارزیابی جامع بعد از ذکر دلایل موجه و تایید استاد راهنما به مدیر گروه آموزشی ارائه کند. در صورت تایید مراتب توسط شورای گروه آموزشی و معاون آموزشی دانشکده، ارزیابی جامع دانشجوی در نیمسال بعد برگزار می‌شود. در غیر این صورت غیبت غیر موجه در جلسه ارزیابی جامع، معادل مردودی در یک نوبت آزمون کامل محسوب خواهد شد.

تبصره ۱۱: در صورت عدم شرکت/ قبولی دانشجوی در ارزیابی جامع تا پایان نیمسال چهارم، شورای آموزشی دانشگاه در خصوص اخراج دانشجو اتخاذ تصمیم می‌نماید.

### ماده ۶- شرط قبولی در آزمون

۶-۱- میانگین کل نمرات دانشجو در ارزیابی جامع (محاسبه شده طبق ماده ۲) نباید کمتر از ۱۶ باشد.

تران، جلال آل احمد، پل نصر

صندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111





دانشگاه تربیت مدرس  
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تاریخ  
پوست

تبصره ۱۲: در صورتی که دانشجو در نوبت اول ارزیابی جامع قبول نشود، تنها یک بار دیگر می‌تواند در ارزیابی جامع بعد با فاصله زمانی حداقل ۴۵ روز شرکت نماید. جایگزینی نمره دانشجو در هر یک از مواد آزمون‌های کتبی و آزمون شفاهی نوبت اول برای ارزیابی نوبت دوم مجاز نیست.

تبصره ۱۳: شرط شرکت هر دانشجو در بخش شفاهی آزمون کسب حداقل نمره ۱۲ در هر موضوع امتحانی و میانگین کل ۱۴ در مرحله کتبی است. عدم احراز این شرط به منزله مردودی داوطلب مذکور در ارزیابی جامع محسوب می‌شود.

۶-۲- زمان اعلام نتیجه نهایی ارزیابی جامع به دانشجو حداکثر یک هفته پس از تاریخ برگزاری آزمون شفاهی است. دانشجو می‌تواند درخواست اعتراض خود را به نتیجه ارزیابی جامع حداکثر پس از گذشت یک هفته از اعلام نتیجه نهایی، به صورت کتبی به معاون آموزشی دانشکده تسلیم نماید. بررسی و رسیدگی به درخواست دانشجو بر عهده معاون آموزشی دانشکده است.

تبصره ۱۴: صورتجلسه ارزیابی جامع که به امضای کلیه اعضای حاضر در کمیته ارزیابی جامع رسیده است پس از بررسی و رسیدگی به درخواست تجدید نظر دانشجو، باید (بدون هرگونه خدشه، خط خوردگی یا لاک گیری) حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ اعلام نتیجه نهایی توسط مسئول کمیته به معاون آموزشی دانشکده ارسال شود.

#### ماده ۷- محرومیت از ادامه تحصیل

با توجه به ماده ۱۲ آیین نامه آموزشی دوره دکتری، چنانچه صلاحیت علمی دانشجو پس از دوبار ارزیابی جامع احراز نشود، دانشجو از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

ماده ۸- نظارت بر حسن اجرای مفاد شیوه نامه اجرایی و اتخاذ تصمیم در خصوص موارد پیش بینی نشده و مسکوت و همچنین تفسیر مفاد این شیوه نامه به عهده معاون آموزشی و تایید شورای آموزشی دانشگاه می‌باشد.

ماده ۹- این شیوه نامه در یک مقدمه، ۹ ماده و ۱۴ تبصره در جلسه مورخ ۹۳/۱۱/۲۸ شورای آموزشی دانشگاه و در تاریخ ۹۴/۱/۳۰ در هیات ریسه دانشگاه مطرح و در تاریخ ۹۵/۲/۱۳ در شورای دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۴-۹۵ و پس از آن لازم‌الاجرا است.

تران، جلال آل احمد، پل نصر

ضدوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۳۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنکار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111